

Implementación de un Modelo de Gestión Integral de Higiene Ocupacional



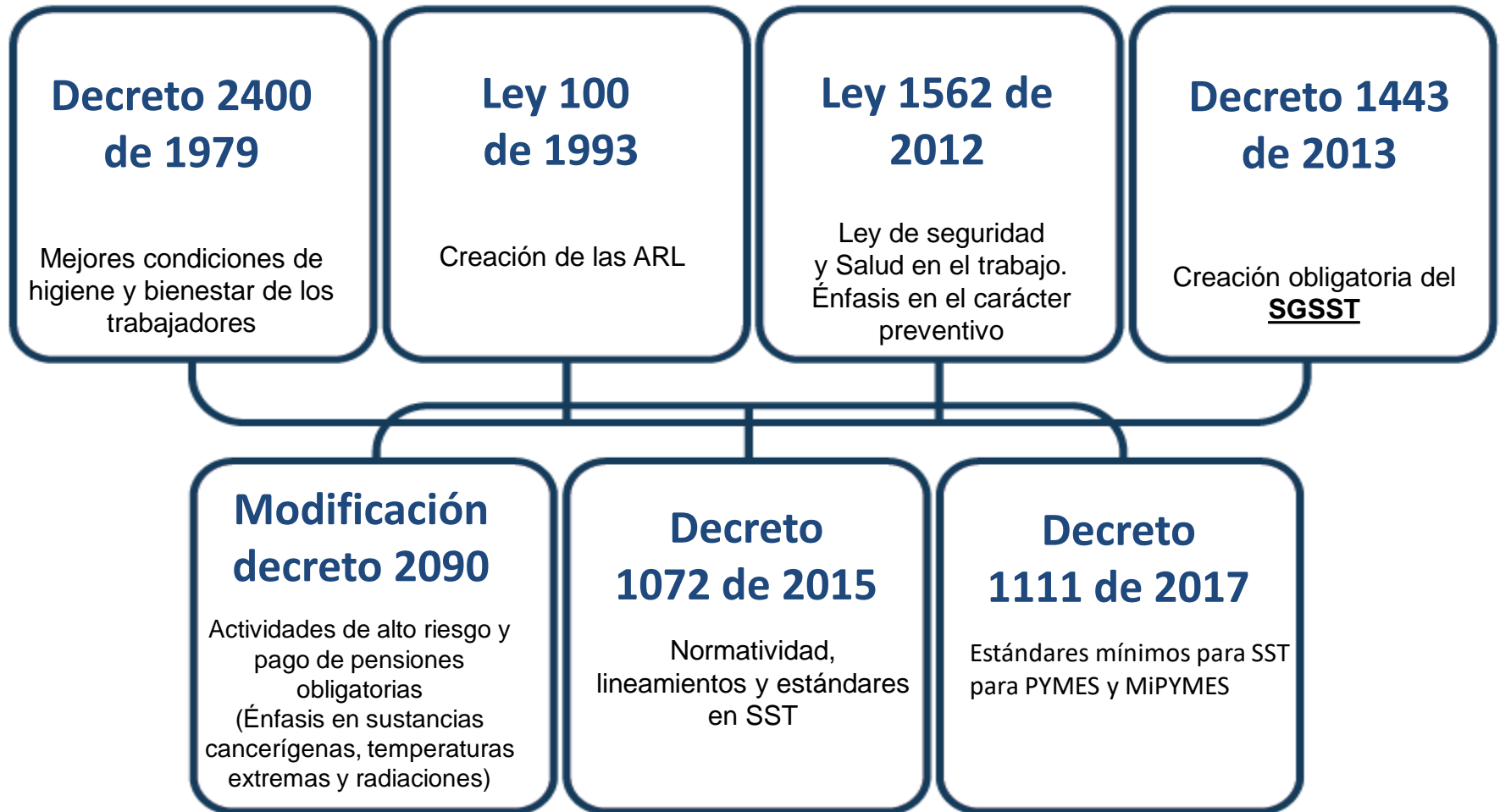
Enney L. González Ramírez.

Presidente ACHO

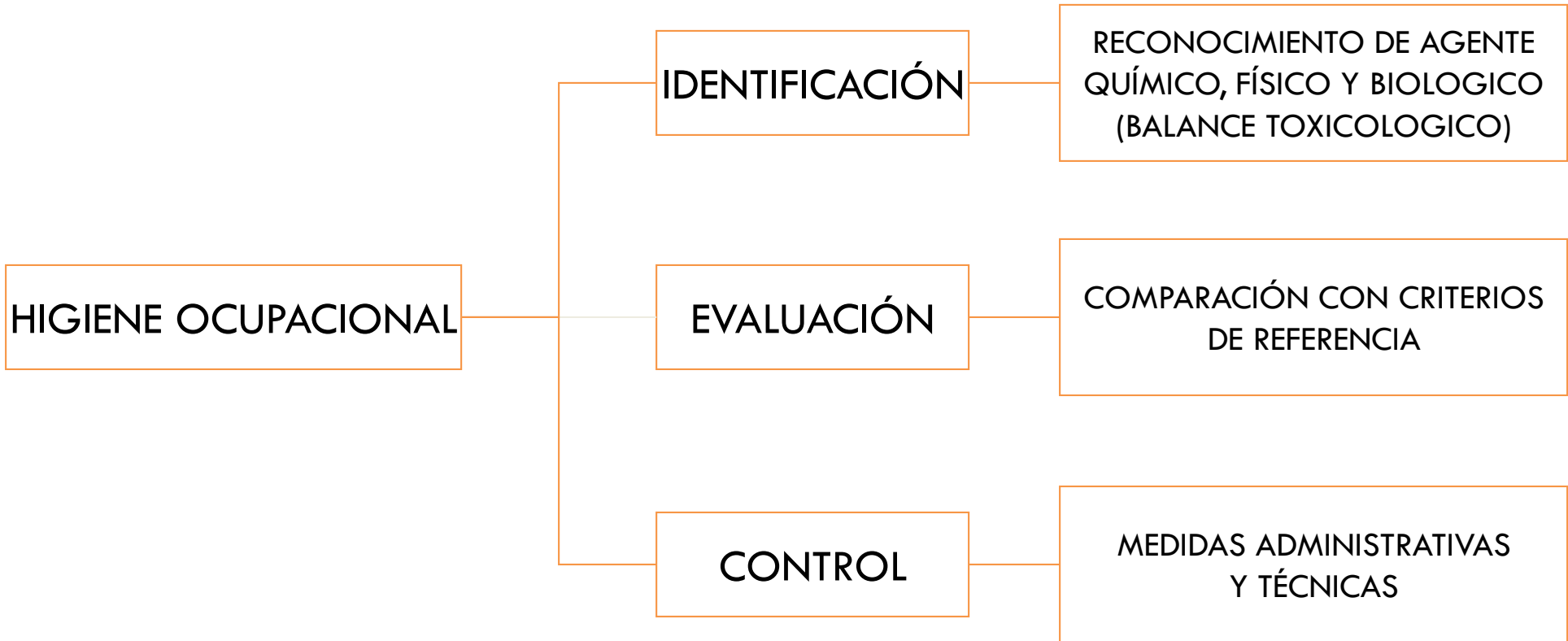
Miembro de IOHA

enneygonzalez@conhintec.com

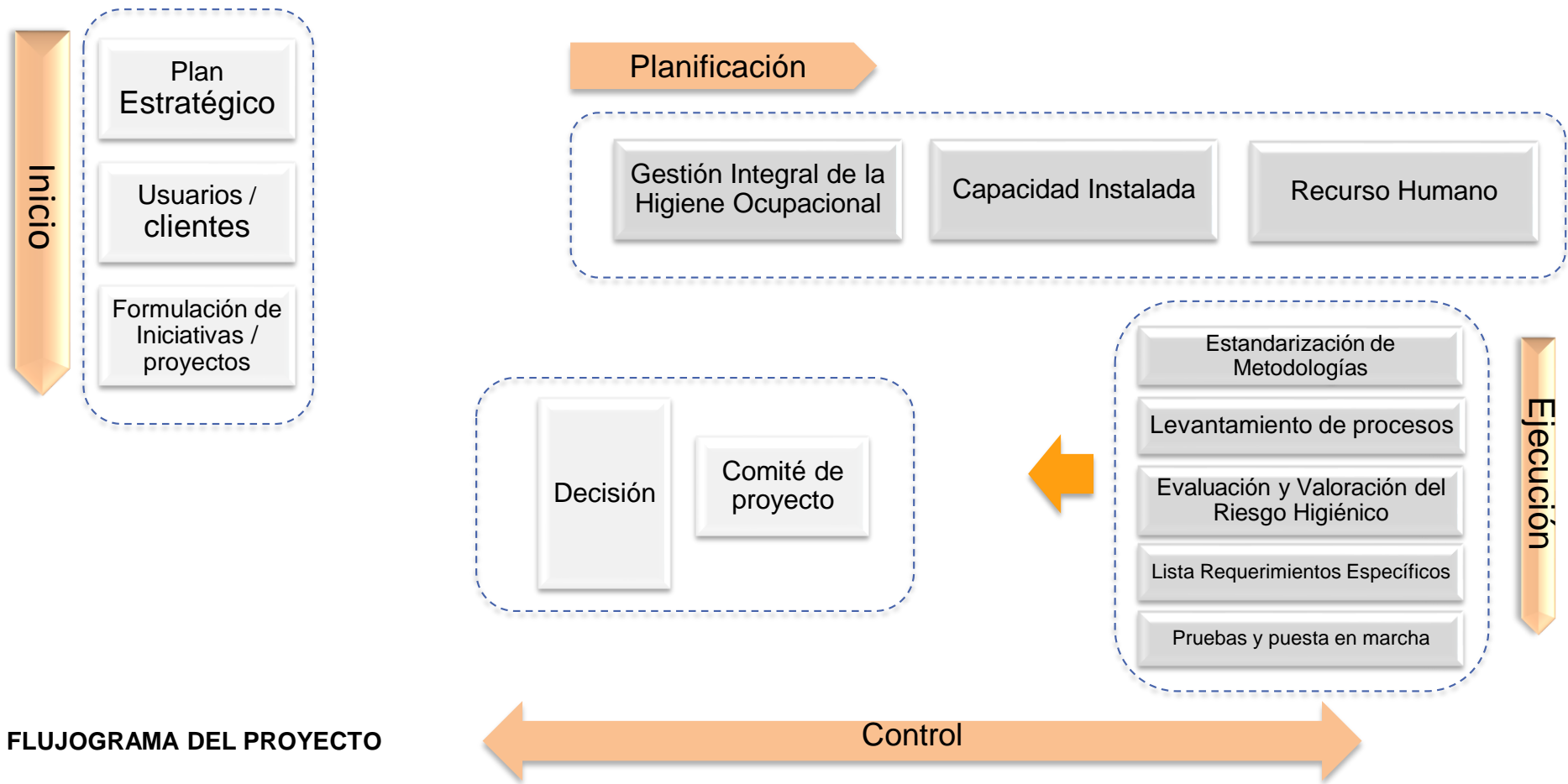
MARCO JURIDICO



ENFOQUE TRADICIONAL



MODELO DE GESTIÓN INTEGRAL



FLUJOGRAMA DEL PROYECTO

OBJETIVOS

1. Acompañar a la empresa en la estructuración y aplicación de un Modelo de Gestión Integral de Higiene Ocupacional para la administración y control de los riesgos.
2. Alcanzar eficiencia y eficacia en la valoración de los niveles de exposición a factores de riesgo higiénicos a los cuales se encuentran expuestos los trabajadores de la Empresa
3. Verificar la eficiencia de las medidas de control implementadas que disminuyen la probabilidad de los riesgos que afectan la salud de los trabajadores.
4. Ajustar y estructurar la información estadística y epidemiológica para lograr la eficiencia del sistema de vigilancia medica ocupacional.
5. Asegurar un alto nivel de manejo de la información, nivel de confianza en los monitorios para lograr blindaje técnico jurídico y satisfacción de las partes interesadas.

Hoja de Ruta

Junio 2018

Marzo 2019

Alcance

PROYECTO: Gestión Integral del Riesgo Higiénico

Fase I Reconocimiento Diagnóstico: Transición y Planeación

Fase II Caracterización: Levantamiento de la información de los procesos (Matriz de Riesgos higiénicos)

Fase III Monitoreo: Transferencia y continuidad del Sistema de Medición y Análisis

Fase IV: Gestión y operación del proceso de higiene ocupacional

Fase V Sistema Información: Gestión Integral de Higiene Ocupacional (Herramienta Informática)

Procesos
Básicos

Planificar y desarrollar un Sistema de Gestión Integral que constituya una herramienta definida para la permanencia adecuada y controlada de los procesos de higiene industrial. Su propósito fundamental es la prevención y control de los potenciales riesgos derivados de los procesos productivos.

Solución

Estandarización de metodologías.
Levantamiento de procesos
Evaluación y valoración de los riesgos higiénicos.
Lista de requerimiento personalizados , con base en requerimientos específicos.



FASE I CONTEXTO - INFORMACIÓN

Desafíos

El qué

Es necesario conocer la empresa a profundidad para entender sus necesidades y estado actual frente a los procesos requeridos. Se realiza un diagnóstico teórico de los posibles riesgos presentes dentro de la Empresa y se realizan procedimientos estandarizados de los factores de riesgo presentes.

Cómo:

Establecer un sistema con especificaciones, relaciones y ordenamiento de tareas requeridas, que sirva de soporte en las actividades de los procesos. De esta manera, poder controlar las acciones que estos requieren para su apropiado funcionamiento.

Proporcionar mediante la descripción del Sistema de Gestión de Higiene Ocupacional una orientación a sus usuarios y partes interesadas a través de la documentación suministrada, como la política y los objetivos de calidad, su documentación, la gestión de los recursos, el desarrollo de sus productos y/o servicios y los mecanismos de control y medición de que dispone la Compañía para evaluar su estrategia, su gestión y sus propios mecanismos de evaluación.

RECONOCIMIENTO DIAGNÓSTICO: TRANSICIÓN Y PLANEACIÓN

FASE II CONOCIMIENTO DEL PROCESO – VISITAS DE CAMPO - RECONOCIMIENTO

Caracterización

El qué

Estructurar y aplicar un sistema de Integral de Gestión para identificar, evaluar, intervenir, administrar y monitorear el riesgo Higiénico en cada uno de los procesos, áreas y tareas de la empresa, basados en un ciclo de mejora continua y dando cumplimiento a los lineamientos descritos en el Decreto 1072 de 2015 capítulo 6 – SGSST y Decreto 2090 de 2003 y Decreto 2655 de 2014.



Cómo:

Se realizan visitas a campo para Identificar conocer, evaluar y revisar cada una de las tareas dentro de la empresa, donde se trabaja directa e indirectamente con cada uno de los riesgos higiénicos.

Se realizar valoración cualitativa del riesgo, donde se involucran cada una de las tareas y tiempos de exposición para los riesgos de interés.

Validar la entrada para la valoración cuantitativa del riesgo, métodos de medición y análisis de muestra para cada riesgo. Planeando con esto las mediciones cuantitativas de higiene para cada uno de los factores de riesgo físicos y químicos en cada tarea y determinar la Exposición Ocupacional al riesgo.

LEVANTAMIENTO DE LA INFORMACIÓN DE LOS PROCESOS (MATRIZ DE RIESGOS HIGIÉNICOS)

FASE II CONFORMACIÓN DE GES – (Cualitativa - a priori)

Desafíos

El qué

El concepto de GES apunta hacia la caracterización de agentes y tareas con el fin de organizar a trabajadores en grupos conformados sobre la base de un perfil de exposición similar.



Cómo:

Los criterios para la conformación de GES involucran el método observacional o valoración cualitativa con el método objetivo o por medición, teniendo en cuenta estudios de tipo básico o detallado, combinando el análisis sobre agentes de riesgo higiénicos prioritario y complementario, tareas, procesos y cargos para la integridad de la población laboral de la empresa.

Que se necesita:

Es necesario las descripciones de cargo, profesiogramas, número de personas por cargo, ARO`s. de no ser posible de contar con esta información se requiere de inspección en campo.

FASE II MATRIZ DE RIESGOS – PERFIL CUALITATIVO DE RIESGO

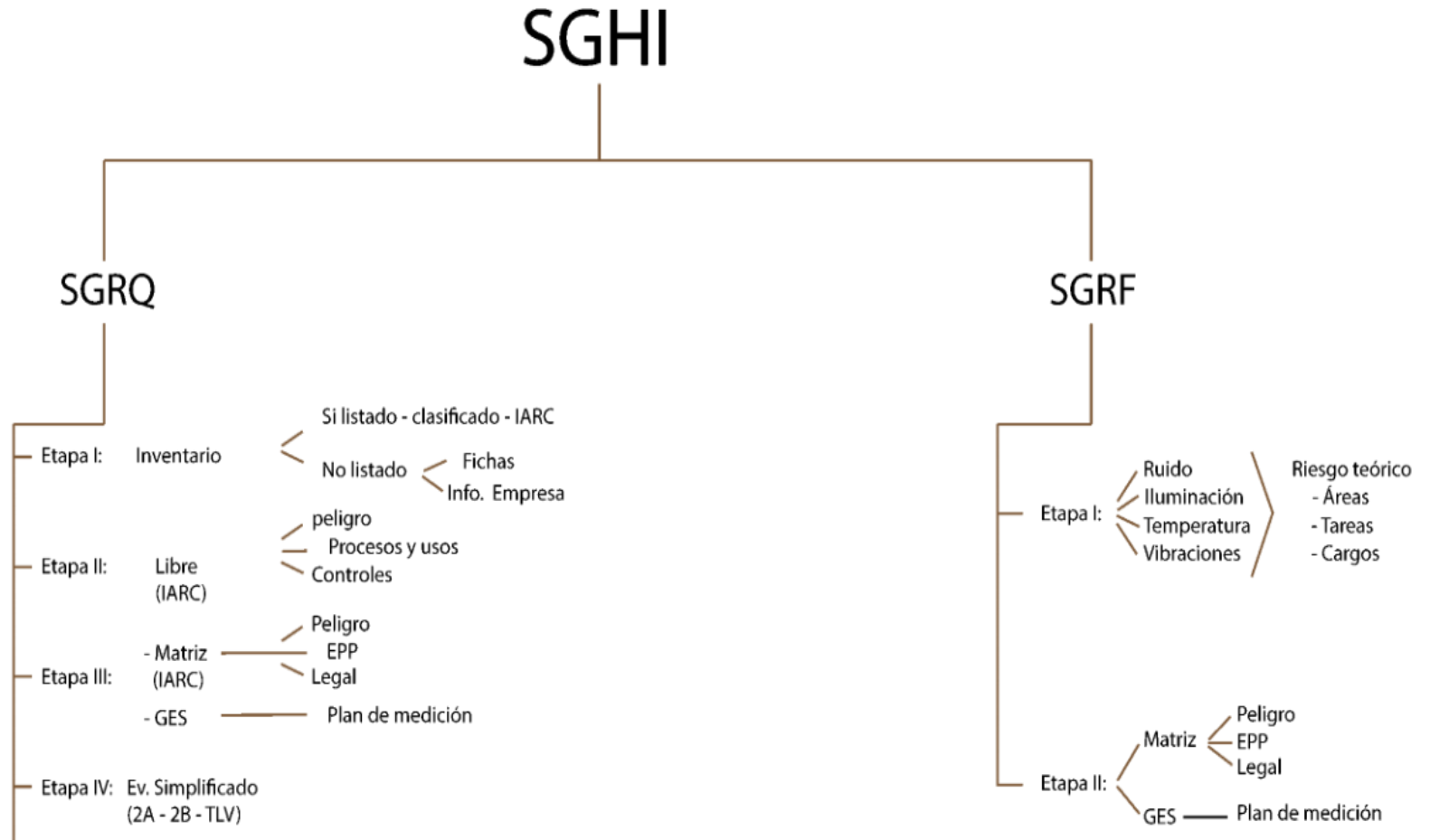


Tabla 2. Universo-Muestra que asegura con un nivel de confianza del 90% que al menos un individuo de los más expuestos se encuentra en el 10% del grupo seleccionado.

TAMAÑO DE LA MUESTRA PARA UN TOPE DE 10% (=0.1) Y NIVEL DE CONFIANZA DE 0.90 (=0.10) (USE n=N SI N≤7)												
N	8	9	10	11-12	13-14	15-17	18-20	21-24	25-29	30-37	38-49	50-∞
n	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	22

Fuente: Occupational Exposure Sampling Strategy Manual. NIOSH Publication No 77-173, Center for Disease Control and Prevention

Tabla 3. Universo-Muestra que asegura con un nivel de confianza del 90% que al menos un individuo de los más expuestos se encuentra en el 20% del grupo seleccionado.

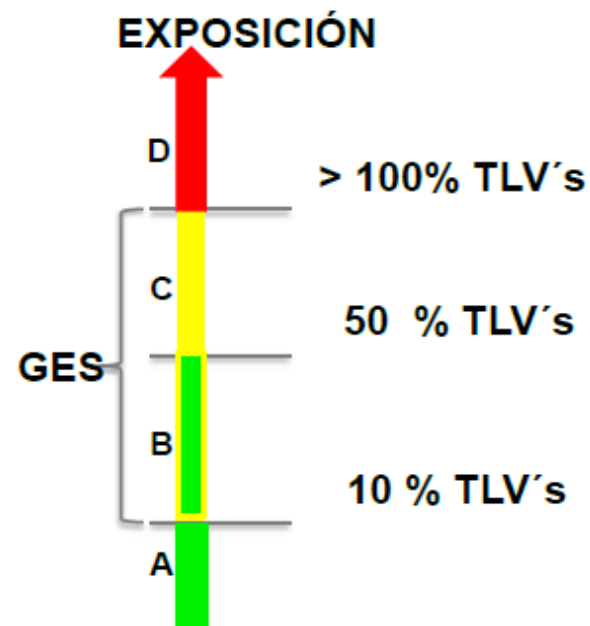
TAMAÑO DE LA MUESTRA PARA UN TOPE DE 20% (=0.2) Y NIVEL DE CONFIANZA DE 0.90 (=0.010) (USE n=N SI N≤5)						
N	6	7-9	10-14	15-26	27-50	51-∞
n	5	6	7	8	9	11

Fuente: Occupational Exposure Sampling Strategy Manual. NIOSH Publication No 77-173, Center for Disease Control and Prevention

DEFINICION DE TAMAÑO MUESTRAL

FASE II PERFIL CUALITATIVO DE RIESGO

1	< al 10% TLV
2	Mayor o igual 10% y Menor al 50% del TLV
3	Mayor o igual al 50 % y Menor al 100 % del TLV
4	> Al 100% del TLV



A strategy for assessing and managing occupational exposures 2016

GRADO DE RIESGO	PORCENTAJE DE DOSIS PERMISIBLE	COLOR
A	Dosis de exposición menor que el 10% del TLV	
B	Dosis de exposición mayor o igual a 10% y menor que 50% del TLV	
C	Dosis de exposición mayor o igual a 50% y menor que 100% del TLV	
D	Dosis de exposición mayor o igual a 100% del TLV	

FASE III GESTIÓN DE RIESGOS – ESTRATEGIA DE MUESTREO

Monitoreo

El qué

Cómo:

Químicos:

Material Particulado
Sustancias Químicas grupo IARC 1 y 2A - 2B
Sustancias Químicas con TLV`s

Físicos:

Ruido: Sonometrías
Ruido: Dosimetrías
Vibraciones: Mano brazo / Cuerpo entero
Temperaturas: Estrés Térmico
Iluminación

Generación de nuevos proyectos especiales (situaciones diferentes a la evaluación de la exposición)

Bajo metodologías estandarizadas siguiendo rigurosamente normativas nacionales e internacionales que conllevan a la técnica. Para asegurar datos validados con soporte técnico.

Los informes están alineados con AIHA, ACGIH, OSHA, NIOSH, y GATISO.

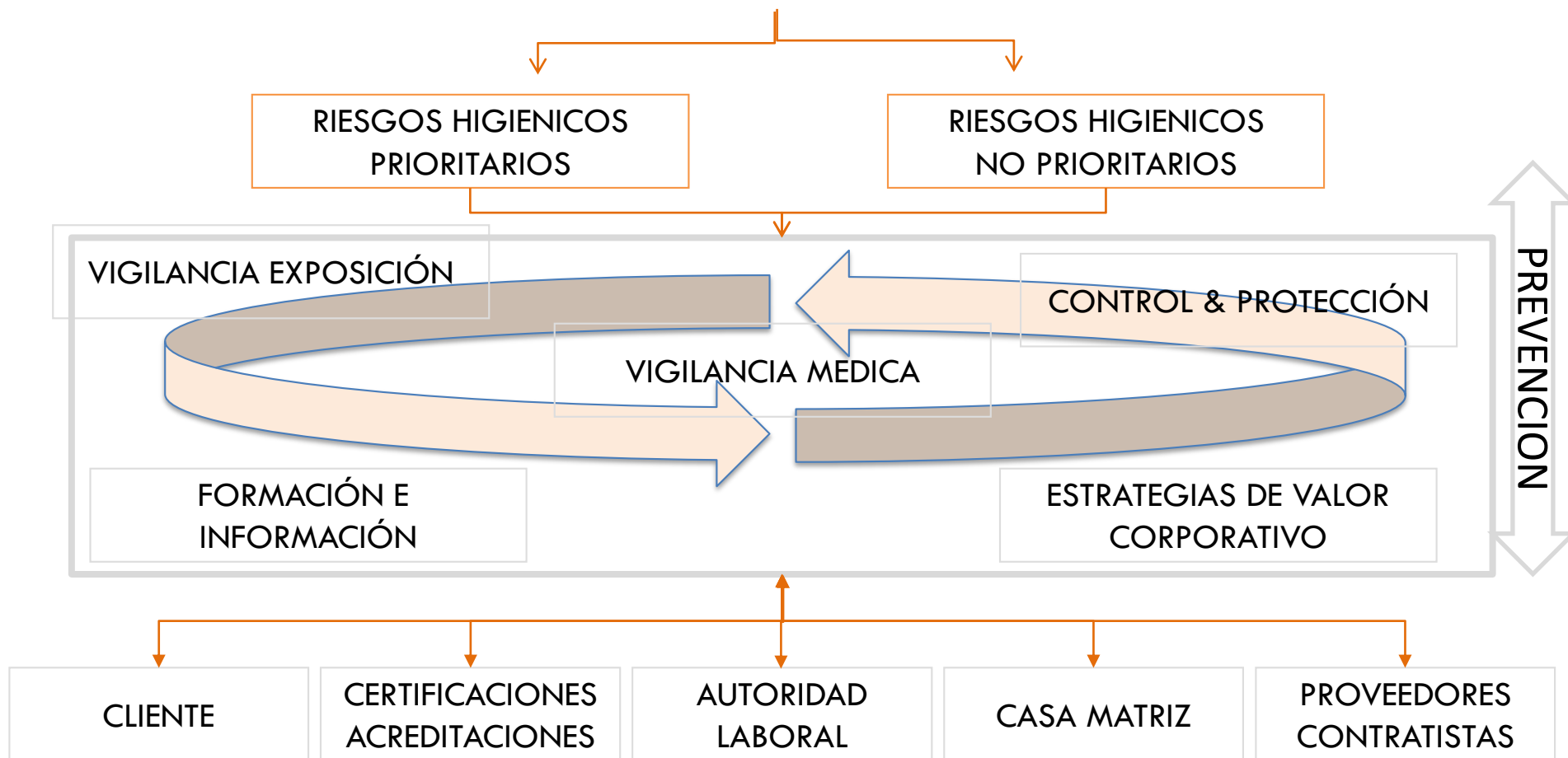
Personal: Ingenieros especialistas, estadísticos, ingenieros de campo, tecnólogos de campo, auxiliares de instrumentación.

Instrumentación: Cumple con calibración y verificación del 100% de los equipos.

Para poder determinar la selección de los proyectos especiales aplicables a una situación puntual, resulta necesario precisar las condiciones del requerimiento para desarrollar un estrategia individual del lugar de trabajo a modo de visualizar el problema que se quiere resolver.

TRANSFERENCIA Y CONTINUIDAD DEL SISTEMA DE MEDICIÓN Y ANÁLISIS

FASE III GESTIÓN DE RIESGOS – ENFOQUE ESTRATEGICO



FASE IV GESTIÓN DOCUMENTAL

GESTIÓN

El qué

1. Mantener un sistema actualizado con especificaciones, relaciones y ordenamiento de tareas requeridas, que sirva de soporte en las actividades de los procesos. De esta manera, poder controlar las acciones que estos requieren para su apropiado funcionamiento.
2. Proporcionar mediante la descripción del Sistema de Gestión del área de higiene industrial de la Empresa una orientación a sus usuarios y partes interesadas a través de la documentación y divulgación de la política y los objetivos de calidad.



Cómo:

Documentos de Apoyo: Documentos específicos utilizados como soporte para desarrollar las actividades en la empresa como manuales, normas, fotografías, publicaciones, tablas, etc. Puede ser de origen interno si es generado por la empresa o de origen externo si es generado por otra entidad.

Procedimientos: Documentos específicos que describen las distintas actividades que se especifican en el Sistema de Gestión, que indican el qué hacer, quién es el responsable, cómo se hace y cuáles registros hay que diligenciar para soportar la evidencia de lo hecho. Ejemplo: Procedimiento para la gestión del riesgo higiénico, conformación de GES y procedimiento para análisis de la información, entre otros

Instructivos: Documentos específicos que se generan cuando para una actividad en un procedimiento, se requiere llegar a un mayor nivel de detalle en su descripción. Allí se detallan los pasos necesarios para hacer una labor.

Registros: Documentos específicos que presentan resultados o proporciona evidencia de las actividades desempeñadas. Todos los documentos se encuentran relacionados en el listado maestro de documentos.

GESTIÓN Y OPERACIÓN DEL PROCESO DE HIGIENE OCUPACIONAL

FASE V GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN - SOFTWARE

Información

El qué

Cómo:

Garantizar que los requisitos técnicos sean expresados con precisión y de forma correcta y sin ambigüedad, que sea verificable, trazable y modificable

Lograr un sistemas eficiente y de mayor calidad con la documentación necesaria en perfecto orden y en el tiempo requerido

Es necesario que capture registros. Almacene datos, procese y calcule matemáticamente.

La metodología se basa en el conocimiento, que abarca la captura de requerimientos, diseño, desarrollo, prueba, implantación y mantenimiento. Parte de un esquema de comunicación en el que interactúan usuarios y desarrolladores, el usuario brinda una concepción de la funcionalidad esperada y el desarrollador especifica esta funcionalidad a partir de esta primera concepción mediante aproximaciones sucesivas.

GESTIÓN INTEGRAL DE HIGIENE OCUPACIONAL (HERRAMIENTA INFORMÁTICA)

FASE V CAPACITACIÓN Y FORMACIÓN

DESAFIO

El qué

1. Impactar los indicadores de prevención del riesgo en enfermedad laboral y reducir los niveles de reclamación de los colaboradores con estrategias que permitan generar retroalimentación con enfoque técnico y además agreguen valor en la relación de empresa - colaborador en la gestión de riesgos.
2. Generar y promover acciones que fortalezcan la cultura de prevención.

Cómo:

→ Estructurar y ejecutar un programa de formación en higiene industrial para no higienistas que brinde una actualización técnica específica para un grupo de colaboradores de la empresa, que se conviertan en multiplicadores del programa de riesgos laborales.

FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN

OBJETIVO:		El objetivo general del Plan de Contingencia es prevenir y controlar sucesos no planificados, pero previsibles, y describir la capacidad y las actividades de respuesta inmediata para controlar cada una de las situaciones identificadas de manera oportuna y eficaz.		
CONTINGENCIA	EVENTOS	SOPORTE	SOLUCIÓN	ASPECTOS LEGALES
Cese de actividades	Huelgas Paro de producción	Cronogramas con reprogramación Soporte personal adicional Alianzas estratégicas Totalidad de equipos de Conhintec Soporte convenio Intecon INC Soporte personal adicional Alianzas estratégicas	Reprogramación de actividades con aumento de personal en caso de ser requerido para dar cumplimiento al cronograma anual	El cliente debe garantizar las condiciones para la correcta ejecución del contrato de acuerdo a los términos de referencia
Eventos Ambientales / Meteorológicos	Condiciones meteorológicas adversas, Sismos	Cronogramas con reprogramación Soporte personal adicional Alianzas estratégicas	Reprogramación de actividades con aumento de personal en caso de ser requerido para dar cumplimiento al cronograma aprobado	
Disponibilidad de equipos específicos de medición	Daños de equipos durante la operación Vencimiento de calibración de equipos	Totalidad de equipos de Conhintec Soporte convenio Intecon INC Soporte personal adicional Alianzas estratégicas	Soporte de equipos con trayectoria metrológica y con cantidad suficiente para soportar la operación	
Disponibilidad de personal del proyecto específico	Incapacidades del personal Calamidad domestica	Soporte personal calificado por Conhintec	Soporte de personal con trayectoria en higiene ocupacional y con cantidad suficiente para soportar la operación	
Situación compromisoria	Diferencias que se presenten entre las partes interesadas	Tiempo de conciliación	La situación será sometida a la decisión de un árbitro elegido o designado por la Cámara de Comercio	

PREGUNTAS ???

GRACIAS AHRA....